



MMB2017000001087

47

Rada města Brna

Z7/31. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 5. září 2017

ZM7/2841

Název:

Projekt „Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“ – návrh smlouvy o poskytnutí podpory ze SFŽP

Obsah:

- Důvodová zpráva
- Návrh smlouvy č. 00231721 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města Brna**s c h v a l u j e**

smlouvu č. 00231721 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR na projekt „Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“, která tvoří přílohu č.... těchto usnesení

p o v ě ř u j e

na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna schvalováním dodatků smlouvy, které budou v budoucnu vydávány ke smlouvě č. 00231721 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR na projekt „Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“, s výjimkou dodatků uzavíraných z důvodu podstatných změn v parametrech schváleného projektu dle čl. 3.1.2 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů

u k l á d á

Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu

T: po ukončení projektu**Stanoviska dotčených orgánů:**

Rada města Brna na schůzi č. R7/128 konané dne 8. 8. 2017 materiál doporučila

Zpracoval:

Odbor implementace evropských fondů

Předkládá:

Rada města Brna

1/17

Důvodová zpráva

Rada města Brna na své schůzi R7/078 schválila materiál „Nová osobní vozidla Magistrátu města Brna – návrh technických specifikací vozidel“ a uložila vedoucí Odboru vnitřních věcí MMB provést do konce roku 2016 průzkum trhu před zadáním veřejné zakázky na pořízení 3 osobních vozidel s alternativním pohonem na CNG. S ohledem na možnost získat dotaci na nákup vozidel s alternativním pohonem, byla dne 28. 12. 2016 podána žádost o dotaci na tři vozidla v rámci Národního programu životní prostředí. **Výše podpory je limitována částkou 50 tis. Kč na jedno vozidlo.** V rámci projektu došlo také začátkem roku 2017 k ekologické likvidaci dvou stávajících vozidel, čímž má žadatel nárok na fixní bonus **10 tis. Kč za každé zlikvidované auto. Celková výše dotace tak činí 170 tis. Kč.**

Odbor vnitřních věcí provedl koncem roku 2016 průzkum trhu na dodávku tří osobních vozidel s alternativním pohonem a na základě schválené kupní smlouvy byly dodány dne 24. 4. 2017 požadovaná vozidla. V současné době jsou vozidla využívána pro přepravu osob v rámci služebních cest a pracovních jednání.

Provozováním vozidel na stlačený zemní plyn dojde především k výraznému snížení emisí do ovzduší a poklesu nákladů na palivo, a to je hlavním důvodem k rozšiřování využití těchto vozů ve vozovém parku Magistrátu města Brna.

Zastupitelstvu města Brna je předkládán návrh smlouvy č. 00231721 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR na projekt **Osobní vozidla pro Magistrát města Brna.** Celkové náklady (dle kupní smlouvy) jsou **1 308 880,- Kč. Dotace na projekt činí 170 000,- Kč.** Finanční spoluúčast města Brna je ve výši **1 138 880 Kč.**

Struktura výdajů projektu „Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“ (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	1 308 880 Kč	100 %
Nezpůsobilé výdaje	1 138 880 Kč	87 %
Způsobilé výdaje	170 000 Kč	13 %
Celková dotace	170 000 Kč	13 %
Kofinancování statutárního města Brna	1 138 880 Kč	87 %

Nositelem projektu v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů (dále jen metodika) je **Odbor vnitřních věcí MMB.**

Případné dodatky ke smlouvě č. 00231721 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR budou v souladu s čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů předloženy ke schválení Radě města Brna. Jedná se o dodatky, které se netýkají podstatných změn v parametrech schváleného projektu, tj. nejedná se o zvýšení celkových rozpočtových nákladů projektu či finanční spoluúčasti více než o 30 % anebo o změnu v podobě zvýšení či snížení závazných indikátorů projektu (tyto dodatky budou i nadále předkládány Zastupitelstvu města Brna).

Po ukončení projektu bude Zastupitelstvu města Brna předloženo závěrečné vyúčtování projektu.

Tabulka hlasování RMB

Ing. Vokřál	Mgr. Hladík	R. Mrázek	Bc. Hollan	Mgr. Ander	Ing. Kacer	M. Janíček	Bc. Kolářný	JUDr. Rusňáková	Ing. Staněk	Mgr. Suchý
pro	pro	pro	pro	pro	zdržel se	pro	pro	pro	nepřítomen	pro

Pro návrh usnesení hlasovalo 9 členů, nikdo nebyl proti, 1 člen se zdržel hlasování.

**Smlouva č. 00231721
o poskytnutí podpory
ze Státního fondu životního prostředí České republiky**

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČ: 00020729
zastoupený: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem SFŽP ČR
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu:
variabilní symbol: viz článek VI bod 2.
(dále jen „Fond“)

a

Statutární město Brno

kontaktní adresa: Magistrát st. města Brna, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČ: 44992785
Zastoupené: Ing. Petrem Vokřálem, primátorem
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu:
variabilní symbol: viz článek VI bod 2.
(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly takto:

**I.
Předmět a účel smlouvy**

- 1) Tato Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí č. 00231721 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 28. 3. 2017 (dále jen „Rozhodnutí“) a směrnice Ministerstva životního prostředí č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.
- 2) Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP (včetně jejích příloh) a Výzvou č. 13/2016 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, vydanou podle čl. 3 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.

3) Podpora je určena výhradně na akci:

„Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“

(dále jen „akce“) realizovanou v roce 2017. Akce je investiční.

II.

Výše dotace

- 1) Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **170 000 Kč** (slovy: jedno sto sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Podpora má charakter zálohy, a to až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného Fondem v rámci závěrečného vyhodnocení akce.
- 3) Podpora je stanovena fixní částkou dle typu vozidla a druhu pohonu.
- 4) Případné zvýšení upřesněných rozpočtových nákladů hradí příjemce podpory z vlastních zdrojů. Nezajistí-li příjemce podpory likvidaci starého vozidla emisní třídy EURO 3 a nižší v počtu uvedeném v žádosti o poskytnutí podpory a v Rozhodnutí, bude výše podpory snížena o 10 tis. Kč za každé nezlikvidované vozidlo.
- 5) Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, efektivních, oprávněných, účelných a nezbytných výdajů vynaložených na nákup vozidla s alternativním pohonem definovaného dle čl. 1 Výzvy s platnou homologací v ČR a které vznikly v období realizace akce (tj. po zahájení akce a před ukončením akce), nejdříve však po dni akceptace žádosti.
- 6) Z podpory poskytované Fondem lze hradit pouze platby požadované dodavatelem za dodávky na realizaci akce.
- 7) Při určování způsobilých výdajů akce a z nich odvozené výše podpory se bude vycházet ze znění čl. 8 Výzvy.

III.

Platební podmínky

- 1) Podpora bude poskytována bankovním převodem peněžních prostředků z bankovního účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory. Fond bude příjemci podpory jednotlivé platby avizovat. Avíza budou obsahovat m. j. datum odepsání prostředků z bankovního účtu Fondu.
- 2) Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 11 - 16.
- 3) Při splnění příslušných podmínek této Smlouvy poskytne Fond podporu
v roce 2017 ve výši 170 000 Kč.
- 4) Příjemce podpory vypracuje na formuláři, který je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz, finančně platební kalendář. V případě, že finanční prostředky budou poskytovány v několika letech, obdrží příjemce podpory formulář finančně platebního kalendáře pro každý následující rok spolu s požadavkem na finanční vypořádání předchozího roku.
- 5) Fond není povinen poskytnout finanční prostředky dříve, než příjemce podpory Fondu předloží s každou žádostí o uvolnění finančních prostředků (bod 12) příslušné doklady prokazující oprávněnost

vynaložených finančních prostředků, zejména „Přehled čerpání v rámci projektu“ (i v elektronické podobě), opatřené podpisem statutárního zástupce příjemce podpory, případně osoby k tomu pověřené, spolu s otiskem razítka příjemce podpory.

- 6) O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje ve finančně platebním kalendáři.
- 7) Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení článku V bodů 1 až 4 tím není dotčeno.
- 8) Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory určené na jednotlivé roky realizace akce. V takovém případě Fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.
- 9) Vlastními zdroji se na části financování akce, odpovídající základu pro výpočet podpory, bude příjemce podpory podílet tak, že:

v roce 2017 uhradí z vlastních zdrojů 1 138 880 Kč.
- 10) Odlišnou výši financování z vlastních zdrojů příjemce podpory, které by znamenalo nižší podíl těchto vlastních zdrojů na celkových výdajích akce, může v jednotlivých letech povolit Fond v případě vážných důvodů na základě žádosti příjemce podpory.
- 11) V průběhu roku bude Fond poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek této Smlouvy. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené Smlouvou na dané období dle Fondem akceptovaného finančně platebního kalendáře a na základě písemných žádostí o uvolnění finančních prostředků doručených Fondu příjemcem podpory.
- 12) Písemná žádost o uvolnění finančních prostředků bude obsahovat tyto náležitosti:
 - a) žádost o uvolnění finančních prostředků, která je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz,
 - b) přehled čerpání v rámci projektu (soupis faktur, výdajových dokladů), podepsaný statutárním nebo pověřeným zástupcem příjemce podpory. Vzor přehledu čerpání v rámci projektu je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz,
 - c) kopie faktur a výdajových a jiných dokladů prokazujících výdaje projektu, opatřené originálním podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory (u právnických osob a podnikatelů i otiskem razítka příjemce podpory), včetně případných soupisů provedených prací, zjišťovacích protokolů, resp. dokladů prokazujících dodržení věcných a finančních podmínek dle uzavřených smluv s dodavateli. Příjemce podpory předkládá Fondu pouze faktury, včetně všech náležitostí a příloh, které ověřil, v souladu s platnými právními předpisy z hlediska věcné, formální a finanční správnosti,
 - d) kopie bankovních výpisů dokladující uhrazení faktur dodavateli.
- 13) Žádostí o uvolnění finančních prostředků a předložením soupisu faktur a kopií faktur příjemce podpory mimo jiné potvrzuje, že faktury, na jejichž úhradu má být použita podpora Fondu, odpovídají skutečným, účelně vynaloženým a způsobilým výdajům akce.
- 14) Fondu budou předloženy faktury již uhrazené. Fond akceptuje předložení uhrazených faktur i z roku předcházejícího uvolnění podpory, pokud fakturace odpovídá termínům realizace akce.
- 15) Fond je oprávněn vydat pokyny, které mohou uvedený výčet náležitostí změnit, popřípadě rozšířit. Příjemce podpory je povinen takové pokyny vydané Fondem splnit. Tyto pokyny mohou být uvedeny

na formuláři finančně platebního kalendáře.

- 16) V případě, že příjemce podpory obdrží od zhotovitele storno nebo dobropis faktury, je povinen tyto doklady včetně zdůvodnění a kopie bankovního výpisu neprodleně po obdržení a provedení kontroly zaslat Fondu a splnit povinnost stanovenou v článku IV bodu 2 písm. b).
- 17) Fond není povinen poskytnout podporu, dokud neobdrží doklady prokazující, že tato Smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem o obcích.

IV.

Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

1) Příjemce podpory:

a) se zavazuje splnit účel akce tím, že

- akce bude provedena v předpokládaném rozsahu podle Fondem odsouhlaseného popisu projektu „Osobní vozidla pro Magistrát města Brna“, který je součástí žádosti ze dne 6. 1. 2017 a jejích příloh, a smlouvy s dodavatelem vč. výběrového řízení ze dne 28. 2. 2017, včetně případných změn a doplňků těchto dokumentů odsouhlasených Fondem,
- pořídí 3 ks osobních vozidel s pohonem CNG a bude je řádně po dobu od ukončení realizace akce provozovat, přičemž prokáže minimální roční nájezd těchto nově pořízených vozidel, tj. nejméně 25 000 km na každé vozidlo,
- prokáže ekologickou likvidaci 2 ks vozidel emisní normy EURO 2,
- vozidla podle této Smlouvy nebude provozovat k účelu zajištění dopravní obslužnosti jako veřejné služby v přepravě cestujících (zákon č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů),

b) se zavazuje k tomu, že

- bude dodržovat ustanovení Směrnice MŽP a Výzvy,
- bude veškeré výdaje akce vést v účetnictví nebo daňové evidenci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění). Příjemce podpory se zavazuje všechny transakce související s akcí odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí, které s akcí nesouvisejí, a zavazuje se vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétní akci,
- nejpozději 1 měsíc po ukončení akce (pokud Fond nepovolí jiný termín) se stane, pokud jím již není, vlastníkem věci pořízených s podporou podle této Smlouvy, a po dobu 3 let od ukončení realizace akce zabezpečí, že předmět podpory nebude bez souhlasu Fondu převeden na jinou osobu ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby za jiným účelem než stanoví Směrnice MŽP. Vozidlo či vozidla musí být po tuto dobu aktivně využívána,
- po dobu 3 let od ukončení realizace akce odevzdá Fondu každoročně Zprávu o realizaci projektu za uplynulých 12 měsíců, a to vždy nejpozději do 14 měsíců od data dokončení realizace projektu resp. od data předchozí Zprávy o realizaci projektu,
- umožní provádět kontrolu provedení akce na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným oprávněným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 3 let od ukončení realizace akce,

- bude dodržovat pravidla publicity dle pokynů v článku 13.5 Výzvy,
- c) se zavazuje dodržet lhůty realizace takto:
- termín ukončení (realizace) akce do konce 7/2017 a o dodržení tohoto termínu Fond bez zbytečného odkladu informovat (za termín ukončení akce se považuje datum protokolu o předání a převzetí posledního vozidla nebo, jedná-li se o datum pozdější, o datum ekologické likvidace posledního vozidla podle této Smlouvy). Přitom se konstatuje, že akce byla zahájena v 1/2017,
- d) se zavazuje nejpozději do konce 10/2017 předložit Fondu podklady k závěrečnému vyhodnocení akce. Tyto podklady musí obsahovat:
- řádně vyplněný formulář ZVA,
 - kopii technických průkazů pořízených vozidel,
 - fotodokumentaci prokazující splnění povinné publicity,
 - přehled účetních dokladů a odpovídajících bankovních výpisů,
 - závěrečnou zprávu o realizaci akce,
 - předávací protokol k zakoupeným vozidlům, podepsaný zástupci příjemce podpory a dodavatele,
 - aktuální prohlášení o plátcovství DPH – pokud je příjemce podpory plátcem, ale nemůže na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením, včetně zdůvodnění.

K závěrečnému vyhodnocení akce může Fond vydat závazné pokyny (či požádat o informace), které mohou jeho obsah blíže specifikovat či rozšířit. Příjemce podpory je povinen tyto pokyny (žádost o informace) bez zbytečného odkladu (případně ve lhůtě stanovené Fondem) splnit. Fond není povinen vydat protokol o závěrečném vyhodnocení akce dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této smlouvy a rovněž v případě, že příjemce podpory je v prodlení s plněním finančních závazků vůči Fondu. Protokol o závěrečném vyhodnocení akce bude obsahovat vyúčtování čerpaných prostředků, vyhodnocení plnění smluvních podmínek a případné ustanovení o vrácení zálohově poskytnuté podpory či její části.

2) Příjemce podpory je dále povinen:

- a) vést o použití poskytnutých prostředků samostatnou průkaznou evidenci v souladu s právními předpisy,
- b) vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část do 30 dnů poté, co odpadl účel akce, pro který je podpora poskytována; stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky odpadne pouze na přechodnou dobu,
- c) vrátit odpovídající část podpory v případě, že DPH bude zahrnuta do způsobilých výdajů akce a příjemce podpory nárok na odpočet DPH uplatní; vrátit odpovídající část podpory je příjemce podpory povinen nejpozději ke dni, kdy příslušný odpočet DPH uplatní, přičemž tuto povinnost má i v případě, že odpočet DPH uplatní až po závěrečném vyhodnocení akce,

- d) po obdržení bankovních výpisů, kterými průběžně dokládá použití podpory a vlastních zdrojů, a ověření jejich správnosti, obratem odeslat Fondu kopie těchto bankovních výpisů,
- e) předkládat Fondu roční finanční vypořádání vztahů vzniklých na základě této Smlouvy, a to vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku; k obsahu ročního finančního vypořádání může Fond vydat příjemci podpory závazné pokyny,
- f) umožnit osobám pověřeným Fondem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se této Smlouvy,
- g) bez zbytečného odkladu a před uplynutím smluvního termínu požádat Fond o změnu Smlouvy v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve Smlouvě, které by příjemci podpory znemožnily dodržet podmínky Smlouvy (splnit jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou),
- h) informovat Fond o všech změnách a dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této Smlouvy,
- i) dodržovat pravidla pro zadávání zakázek, stanovená ve Směrnici MŽP (včetně jejích příloh) a v aktuálních pokynech pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek, a to i v průběhu realizace akce. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že uvedená pravidla byla dodržena,
- j) uvádět pouze pravdivé, nezkrácené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že rovněž veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy, byly pravdivé, nezkrácené a úplné. Příjemce podpory přitom bere na vědomí, že pokud kterékoli jeho prohlášení nebo tvrzení (popřípadě oboustranné konstatování vycházející z jím podané informace) uvedené v této Smlouvě není pravdivé, bude považováno za porušení jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou.

V.

Porušení smluvních podmínek a sankce

- 1) Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, má Fond právo postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, zejména od příjemce podpory požadovat, aby ve lhůtě, kterou Fond stanoví, poskytnutou podporu či její část vrátil. Příjemce podpory je povinen tento požadavek Fondu splnit.
- 2) Při stanovení konkrétní částky, která má být vrácena, Fond zohlední zejména míru (rozsah) nesplnění daného závazku a dopad na plnění základního účelu akce (tj. zejména dosažení věcných a ekologických parametrů akce v řádné lhůtě).
- 3) Ustanovení o vrácení poskytnuté podpory bude součástí protokolu o závěrečném vyhodnocení akce. Pokud bude Fond požadovat vrácení poskytnuté podpory či její části před vydáním protokolu o závěrečném vyhodnocení akce učiní tak zvláštní výzvou příjemci podpory. Ve výzvě na vrácení poskytnuté podpory či její části bude uvedena požadovaná částka, zdůvodnění a lhůta, do kdy má příjemce podpory požadovanou částku uhradit.

- 4) Pokud příjemce podpory nesplní kterýkoliv závazek stanovený touto Smlouvou, a to ani po výzvě Fondu, v přiměřené lhůtě Fondem stanovené, má Fond právo tuto Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 30 dnů nebo od Smlouvy odstoupit.
- 5) Konstatuje se, že ustanoveními bodů 1 až 4 není dotčena pravomoc orgánů finanční správy k vyměření odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně.
- 6) Pokud příjemce podpory Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí požadovanou poskytnutou podporu či její část (viz body 1 až 4) nebo se dostane do prodlení s vrácením poskytnutých prostředků podle článku IV bodu 2 písm. b) nebo c) bude dlužná částka považována za prostředky zadržené ve smyslu rozpočtových pravidel.
- 7) Porušení povinností podle článku II bodů 6 nebo 7, podle článku IV bodu 1 písm. a) za první odrážkou, podle článku IV bodu 1 písm. b) za třetí odrážkou nebo podle článku IV bodu 2 písm. b) nebo c) bude postiženo sankcí ve výši 100 % z poskytnuté podpory.
- 8) Pokud byl naplněn účel akce podle článku IV bodu 1 písm. a) za druhou nebo třetí odrážkou na méně než 50 % stanovených indikátorů, bude toto porušení postiženo sankcí ve výši 100 % z poskytnuté podpory. V případě plnění účelu akce v rozmezí 51 - 99 % stanovených indikátorů bude toto porušení postiženo sankcí v rozmezí 0,1 – 49 % z poskytnuté podpory v závislosti na míře porušení stanovených indikátorů účelu akce.
- 9) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. c) nebo d) bude postiženo sankcí ve výši 0,5 % z poskytnuté podpory za každý započatý měsíc prodlení. Porušení těchto povinností nepřesahující lhůtu 10 kalendářních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 10) V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v článku IV bodu 2 písm. i), bude finanční oprava stanovena procentním rozmezím podle přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 11) Porušení ostatních povinností podle této Smlouvy bude postiženo sankcí ve výši 1 % z poskytnuté podpory.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodů 1 až 4.
- 2) Při bankovním převodu finančních prostředků dle této Smlouvy budou smluvní strany používat variabilní symboly v souladu s metodikou použití variabilních symbolů, vydanou Fondem, která je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz.
- 3) Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
- 4) Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory podle článku III bodů 2 až 10, popřípadě i vrácením části zálohově poskytnuté podpory dle

článku V bodů 1 až 4, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala.

- 5) Jednostranně je možno tuto Smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto Smlouvou.
- 6) Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
- 7) Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.
- 8) Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.
- 9) Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 10) Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V:

dne:

V Praze dne:

.....
zástupce příjemce podpory

.....
zástupce Fondu

Příloha č. 1 - Stanovení finančních oprav pro konkrétní pochybení v rámci veřejných zakázek

Stanovení finančních oprav pro konkrétní pochybení v rámci veřejných zakázek

Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Povinnosti v oblasti uveřejňování	A) Zakázka byla zadána, aniž by bylo odesláno Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo výzva o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění. Vztahuje se i na případy, kdy nebylo vůbec provedeno zadávací řízení, nebo byla smlouva uzavřena s uchazečem, který se zadávacího řízení neúčastnil. B) Marginální porušení (např. neuveřejnění oznámení o uzavření smlouvy)	A) 100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům přístup k zadávané zakázce B) 2 %, v případě, že se jedná pouze o formální porušení 0 %
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Předmět veřejné zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod zákonné limity.	100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům z jiného členského státu přístup k zadávané zakázce
3.	Nedodržení - Minimální délky lhůty pro podání nabídek; Nebo - Minimální délky lhůty pro podání žádostí o účast	Porušení povinnosti stanovit lhůtu pro podání nabídek/ žádostí o účast v délce stanovené v ZVZ.	25 %, pokud zkrácení lhůty je vyšší nebo rovno 50 % minimální zákonné délky, 10 %, pokud zkrácení lhůty je vyšší nebo rovno 30 % minimální zákonné délky, 5 %, zkrácení lhůty nedosahuje 30 % minimální zákonné délky 2 %, u marginálních zkrácení lhůty.
4.	Nedostatečná doba pro získání zadávací dokumentace	Doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci je příliš krátká, čímž vytváří neodůvodněnou překážku pro účast v zadávacím řízení.	25 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůty pro podání nabídek 10 %, pokud je doba,

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůty pro podání nabídek, 5 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůty pro podání nabídek
5.	Neuveřejnění informací o - Prodloužení lhůty pro podání nabídek; Nebo - Lhůty pro podání žádostí o účast	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo lhůty pro podání žádostí o účast, ale toto prodloužení nebylo zákonným způsobem uveřejněno.	10 % Korekce může být snížena na 5 % s ohledem na nižší závažnost porušení
6.	Použití jednacích řízení s uveřejněním bez zákonného důvodu	Zadání veřejné zakázky v jednacím řízení s uveřejněním v případě, kdy tento postup není umožněn příslušnými zákonnými ustanoveními.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
7.	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení v případě, kdy tento postup není umožněn příslušným zákonným ustanovením.	100 % Korekce může být snížena na 25 %, 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
8.	Neuvedení kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií v Oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách	Kvalifikační předpoklady nejsou uvedeny v uveřejnění. Hodnotící kritéria nejsou uvedena v Oznámení o zakázce, ani v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % pokud kvalifikační předpoklady/hodnotící kritéria byly uvedeny, ale nebyly uvedeny dostatečně jasným a detailním způsobem.

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
9.	Nezákonné kvalifikační předpoklady nebo hodnotící kritéria nebo jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	Stanovení nezákonných, zpravidla diskriminačních kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií nebo jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost uchazečů mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu;	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
10.	Stanovení nepřiměřených kvalifikačních předpokladů či neodpovídajících předmětu veřejné zakázky	Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky, či nepřiměřeně vysokých požadavků, které vytvářejí neoprávněné překážky účasti v zadávacím řízení.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
11.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět plnění zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen způsobem, který nezajišťuje rovný přístup jednotlivých dodavatelů, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
12.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že neobsahuje veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	10 % Korekce může být snížena 5 % s ohledem na malou závažnost porušení. V případě, že část předmětu veřejné zakázky nebyla součástí uveřejnění zakázky, bude korekce odpovídat 100 % hodnoty této části.

Posouzení a hodnocení nabídek

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
13.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému přijetí nabídek.	Kvalifikační předpoklady byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nesplňovali. Vztahuje se i na případy, kdy zadavatel nevyloučí uchazeče, který měl být dle zadávacích podmínek vyloučen.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
14.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému vyloučení nabídek	Kvalifikační předpokladů byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
15.	Posuzování kvalifikace či hodnocení nabídek podle jiných kvalifikačních předpokladů či hodnotících kritérií, než byly uvedeny v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná hodnotící kritéria (případně sub-kritéria nebo jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
16.	Nezáonné nebo netransparentní posouzení a/nebo hodnocení	Dokumentace o průběhu zadávacího řízení neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované ZVZ. Nebo způsob posouzení a hodnocení nabídek	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nabídek, či nerovný přístup k uchazečům.	neodpovídal zákonným ustanovením (např. neustanovení hodnotící komise).	malou závažnost porušení
17.	Úprava nabídky po jejím otevření	Zadavatel umožní uchazeči upravit nabídku po jejím otevření.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
18.	Jednání o nabídkách	Zadavatel v otevřeném nebo užším řízení jedná s uchazečem o nabídce způsobem, který není v souladu s původními zadávacími podmínkami.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
19.	Podstatná změna zadávacích podmínek v jednacím řízení s uveřejněním	Zadavatel v jednacím řízení s uveřejněním v průběhu jednání o nabídkách podstatně změní původní zadávací podmínky.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
20.	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění.	25 %
21.	Střet zájmů či zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	A) Pokud je střet zájmu shledán pravomocným rozhodnutím soudu. B) Pokud jsou v průběhu zadávacích podmínek některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně jsou některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jiným způsobem zvýhodněni a tyto skutečnosti mohou mít	A) 100 % v případě střetu zájmů. B) 100 % v případě zvýhodnění některého z uchazečů s možností snížení na 25% s ohledem na nižší závažnost porušení.

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		vliv na výběr nevhodnější nabídky.	

Plnění zakázky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
22.	Podstatná změna smlouvy	Podstatná změna smlouvy ve smyslu ZVZ.	25 % z hodnoty zakázky, a zároveň celá hodnota případného navýšení zakázky, které bylo podstatnou změnou smlouvy provedeno.
23.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky, které by mohlo mít vliv na výběr nevhodnější nabídky.	Celou částku, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky ¹ , a zároveň 25 % konečné hodnoty veřejné zakázky v případě, že změna hodnoty veřejné zakázky je podstatnou změnou smlouvy.
24.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb při nesplnění podmínky objektivní nepředvídatelnosti	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány, aniž by byla naplněna podmínka objektivní nepředvídatelnosti prací.	100 % z hodnoty dodatečných prací. V případě, že dodatečné práce nepřekročí prahovou hodnotu pro nadlimitní veřejnou zakázku, a zároveň 50 % z hodnoty původní zakázky, může být korekce snížena na 25 %.

¹ Odvod části dotace, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky, se neuplatní, pokud tato část dotace nebyla příjemci vyplacena.

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
25.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 30% původní zakázky	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale rozsah dodatečných stavebních prací nebo služeb překročil zákonný limit.	100 % z částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky 25 % z částky přesahující zákonný limit až do 50 % hodnoty původní veřejné zakázky.

Další pochybení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
26.	Netransparentní omezení počtu zájemců	Omezení počtu zájemců nebylo provedeno transparentním způsobem.	25 % s možností snížení na 10 %, nejedná-li se o nadlimitní veřejnou zakázku.
27.	Další porušení ZVZ případně závazných požadavků poskytovatele dotace.	Další porušení ZVZ či závazných požadavků poskytovatele dotace (např. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP, doporučení poskytovatele dotace a dalších orgánů zapojených do implementace a kontroly OPŽP), které není specifikováno v žádném z výše uvedených bodů.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení