



MMB2017000001085

45

Rada města Brna

ZM7/ 2881

Z7/31. zasedání Zastupitelstva města Brna
konaná dne 5. 9. 2017

Název:

Projekt Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014 - 2020
„Kreativní vouchery Brno“ – návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace JIC,
zájmovému sdružení právnických osob

Obsah:

- Důvodová zpráva (str. 2-3)
- Žádost JIC, zájmového sdružení právnických osob, o poskytnutí dotace a resumé výzvy č. 02 (str. 4-8)
- Návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace JIC, zájmovému sdružení právnických osob (str. 9-24)

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města Brna

s c h v a l u j e

- poskytnutí individuální dotace JIC, zájmovému sdružení právnických osob, na projekt „Kreativní vouchery Brno“ ve výši 4 500 000,- Kč z rozpočtu statutárního města Brna

- veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace ve výši 4 500 000,- Kč JIC, zájmovému sdružení právnických osob, která tvoří přílohu č..... tohoto usnesení.

p o v ě ř u j e

Ing. Jaroslava Kacera, náměstka primátora města Brna podpisem této smlouvy

Stanovisko dotčených orgánů:

Materiál byl předložen Radě města Brna na schůzi č. R7/130. konané dne 29. srpna 2017.

Zpracovalo:

Oddělení strategického plánování

Předkládá:

Rada města Brna

Důvodová zpráva

Kreativní voucher Brno je jednorázová dotace poskytnutá firmám na využití služeb subjektů působících v kulturních a kreativních odvětvích. Jedná se o program určený na podporu spolupráce jihomoravských firem se subjekty působícími v kulturních a kreativních odvětvích (dále KKO) uvnitř Jihomoravského kraje.

Záměrem je pomoci firmám v procesu tvorby inovací a růstu získáním konkurenční výhody díky využití služeb subjektů z KKO. Ty mohou výrazně přispět vylepšení prezentace produktů, procesů a služeb firem tak, aby rozvíjely svou pozici na trhu a byly schopné oslovit dostatečné množství klientů na stávajících i nových trzích. Kreativní vouchery Brno svým nastavením míří na uvědomění si přidané hodnoty kreativních řešení, zlepšení komunikace firem při zadávání projektů kreativním subjektům a na osvojení si nových dovedností obou stran. Neméně důležitým cílem je zdůraznění hodnoty a využití potenciálu KKO uvnitř regionu jejich propojením s novou částí trhu.

Od roku 2015 proběhly již dvě výzvy programu, u kterých byl zaznamenán velký zájem jak z řad kreativních firem, tak i mezi samotnými žadateli o kreativní voucher (viz základní přehled).

	Způsobilí žadatelé (kreativní firmy)	Kreativci nabízející své služby	Dotace (v Kč)
1. výzva (pilotní)	214	177	4 500 000
2. výzva (zúžená)	110	129	4 500 000

Mezi první a druhou výzvou došlo k významné změně směrem k zúžení možných oborů v rámci, kterých mohlo dojít k dotační podpoře. Tato změna spočívala v zaměření se pouze na obory RIS JMK:

- léčiva, lékařská péče a diagnostika;
- pokročilé strojírenské a výrobní technologie;
- přesné přístroje;
- technologie pro letecký průmysl;
- vývoj softwaru a hardwaru.

Díky tomu sice poklesl počet žadatelů i kreativců, ale zase došlo k větší specializaci a podpoře vybraných odvětví, která se zde již několik let budují. Pro třetí výzvu se počítá se stejným návrhem zúženého zaměření jako byla výzva č. 2 – více viz příloha č. 1 veřejnoprávní smlouvy.

Obecně způsobilým žadatelem může být pouze obchodní společnost (tj. akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení) nebo družstvo podnikající na základě živnostenského oprávnění se sídlem nebo provozovnou v Jihomoravském kraji a spadající do kategorie malých a středních podniků.

Způsobilým žadatelem může být pouze firma, která vytváří takový produkt nebo službu, který je v souladu s definovanými prioritními sektory RIS JMK nebo daný produkt/služba je součástí hodnotového řetězce firmy, která je v souladu s prioritním sektorem RIS JMK.

Finančním garantem je statutární město Brno, implementační agenturou je JIC, zájmové sdružení právnických osob. Požadovaná výše dotace: 4 500 000 Kč (slovy: čtyři miliony pět set tisíc korun českých). Jednotlivé spolupráce dotuje voucher až do výše 100 tis. Kč.

Město Brno se podporou projektu Kreativní vouchery Brno připojuje ke globálnímu trendu podpory kulturních a kreativních odvětví jakožto důležitého prvku místního ekonomického rozvoje.

Rozpočet

Přímá podpora žadatelům 4 050 000 Kč

Marketing, ostatní náklady 450 000 Kč

Celkem 4 500 000 Kč

Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014 - 2020 je v plném souladu se Strategií hospodářského růstu ČR, se Strategií pro Brno a s Programem rozvoje kraje.

Finanční prostředky na poskytnutí dotace Jihomoravskému inovačnímu centru jsou alokovány ve schváleném rozpočtu města Brna na rok 2017 v rozpočtu KNPSC v celkové výši 4 500 000 Kč.



Mgr. Petr Chládek
Ředitel
JIC, z.s.p.o.
Purkyňova 127
612 00 Brno

Vážený pan
Ing. Jaroslav Kacer
Náměstek primátora města Brna
Magistrát města Brna
Dominikánské nám. 1
602 00 Brno

Brno 7. 8. 2017

Vážený pane náměstku,
žádám o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu města Brna ve výši 4,5 mil. korun na program KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO.

Kreativní vouchery jsme nabídli malým a středním podnikům bez rozdílu poprvé v roce 2016. O rok později jsme výzvu zaměřili pouze na firmy, které svým oborem podnikání spadají do jednoho z prioritních oborů RIS JMK nebo jsou součástí hodnotového řetězce takové firmy.

Firmy si díky kreativnímu voucheru, který představuje 75 % celkové hodnoty kreativní zakázky, mohou vylepšit svou prezentaci navcnk, ujasnit strategii svého směřování nebo vyladit podobu svého produktu. Mnohé z nich se naučí (lépe) zadávat kreativní zakázky či používat jiné technologie než doposud používaly.

Výše zmíněné považujeme za přidanou hodnotu, která firmám může pomoci získat lepší pozici oproti konkurenci. Za přínosné také považujeme, že si firmy spolupráci s kreativitou v rámci programu minimálně vyzkouší - některé z nich projekt dokonce zrealizovaly i přesto, že voucher nezískaly.

Věříme, že kreativní vouchery pomohou posílit konkurenceschopnost firem v našem regionu a zároveň zdejšími poskytovateli kreativních služeb otevřou cestu do technologických/innovativních firem.

Případný třetí ročník KREATIVNÍCH VOUCHERŮ BRNO můžeme v případě kladné odezvy Rady a Zastupitelstva města Brna na naši žádost o dotaci zahájit v první polovině listopadu otevřením kreativní galerie a kampaní k oslovení jihomoravských poskytovatelů kreativních služeb.

Předpokládaná doba trvání programu je listopad 2017 až leden 2019, vyúčtování bude předloženo nejpozději do 30. 4. 2019.

Děkuji,
S pozdravem,

Mgr. Petr Chládek
Ředitel JIC

JIC, zájmové sdružení
právnických osob
Purkyňova 127, 612 00 Brno
IČ: 27310478 | DIČ: CZ27310478
Účetní ústředí: Kapslova 16, Brno
420 511 205 330 | JIC@JIC.CZ





Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna, důvodová zpráva

Žadatel:

JIC, zájmové sdružení právnických osob
Zapsáno ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 19606,
Adresa: Purkyňova 649/127, 612 00 Brno
IČ: 71180478
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s., č.ú. 450159000/2700

Požadovaná výše dotace: 4 500 tis. Kč (slovy: čtyři miliony pět set tisíc korun českých)
Účel dotace: projekt Regionální inovační strategie 4, kreativní vouchery
Doba poskytnutí dotace: 1. 11. 2017 – 31. 1. 2019

Odůvodnění žádosti:

Kreativní voucher je jednorázová dotace poskytnutá firmám na využití služeb subjektů působících v kulturních a kreativních odvětvích. Jedná se o program určený na podporu spolupráce jihomoravských firem se subjekty působícími v kulturních a kreativních odvětvích (dále KKO) uvnitř Jihomoravského kraje.

V roce 2017 proběhla druhá výzva programu, která byla nově zaměřena na žadatele z řad firem podnikajících v jednom z pěti prioritních oborů RIS JMK nebo jsoucí součástí hodnotového řetězce takové firmy (např. v roli subdodavatele). Díky tomuto vymezení se do programu přihlásilo oproti pilotnímu běhu sice méně zájemců, zato z řad firem, které svou podstatou podnikání více odpovídají charakteru cílové skupiny malých a středních podniků dle RIS JMK.

Program má za cíl podpořit firmy v jejich snaze posílit svou pozici na trhu využitím konkurenční výhody, jakou spolupráce se zástupci kreativních průmyslů bezesporu je. Poskytovatelé kreativních služeb přinesou firmám nejen konkrétní výstupy, ale i nové poznatky, jiný pohled na podnikání nebo nové technologie. Toto oboustranné obohacení může vést k lepšímu využívání potenciálu trhu v našem regionu.

Osoby zastupující právnickou osobu:

Zastoupeno: Mgr. Petrem Chládkem, ředitelem
Kontaktní osoba: Mgr. Halina Jilková, projektová manažerka

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele:

Jihomoravský kraj, Statutární město Brno, Masarykova univerzita, Vysoké učení technické v Brně, Mendelova univerzita v Brně, Veterinární a farmaceutická univerzita Brno



Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu:

JIC Ventures, s.r.o., IČO 04156293, výše podílu žadatele: 100%

Intemac Solutions, s.r.o., IČO 02277387, výše podílu žadatele: 100%

Rozpočet

Aktivita	náklady
Přímá podpora žadatelům	4 050 000 Kč
Marketing, ostatní náklady	450 000 Kč
Celkem	4 500 000 Kč

Příloha žádosti:

Projektový manuál KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO, výzva 03

Den vyhotovení žádosti:

7. 8. 2017

JIC, z.s.p.o. jednatel
přivádění lidí
Purkyňova 127 | 602 00 Brno, Czech Republic
IČO 2110478 | DIČ CZ2110478
t. +420 511 905 330 | jic@jic.cz



Mgr. Petr Chládek
Ředitel JIC, z.s.p.o.

POUPROBUJEME LIDI VE VSTŘÁNÍ A ROZVOJI FIREM,
KTERÉ MĚNÍ SVĚT
EMPOWERING PEOPLE TO CREATE AND GROW BUSINESSES
THAT CHANGE THE WORLD

JIC, z.s.p.o. jednatel
Purkyňova 127 | 602 00 Brno, Czech Republic
IČO 2110478 | DIČ CZ2110478
t. +420 511 905 330 | jic@jic.cz

účet č. 454 459 000 | 2700
UniCredit Bank Czech Republic a.s.
Swift code BACX CZPP
IBAN CZ2407000000000454051000

www.jic.cz



KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO 2017 RESUMÉ

PRŮBĚH

V pořadí druhá výzva projektu kreativních voucherů byla zahájena na podzim 2016 otevřením kreativní galerie na internetových stránkách JIC. Kreativci, kteří byli součástí galerie již v pilotním ročníku, byli vyzváni k obnově profilu, noví kreativci byli osloveni marketingovou kampaní.

Cca 60 % kreativců, kteří nezískali v pilotní výzvě klienta s kreativním voucherem, si neobnovilo profil v kreativní galerii a v projektu tak nepokračovalo. Předpokládáme, že se jednalo především o kreativce, kteří v pilotní výzvě nezískali klienta a program jim neměl co dalšího nabídnout. Malá část kreativců neměla v Jihomoravském kraji sídlo a ani provozovnu, a byli podle nových pravidel vyloučeni. Kreativní galerie byla doplněna novými zájemci a obsahuje v současnosti **129 profilů kreativců**.

V lednu 2017 se projekt otevřel žadatelům o kreativní voucher („firmy“), pro které jsme opět organizovali seminář. Na něm se žadatelé dozvěděli podrobnosti k projektu a seznámili se s kritérii a typy pro práci s kreativní agenturou. Stejně jako loni jim byl na semináři k dispozici i host z kreativního oboru, tentokrát grafická designérka Veronika Nováková (www.veronikova.com). Po absolvování semináře firmy s vybraným kreativcem vypracovaly návrh projektu, který vložily do registračního systému. Tyto návrhy projektů prošly na JIC kontrolou věcné a formální způsobilosti. Do losování o kreativní vouchery bylo zařazeno všech 110 žadatelů, jelikož všichni splnili podmínky projektu KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO. Příjemci voucheru se nakonec stalo 43 žadatelů, kteří nyní pracují na svých projektech s kreativci. Termín pro podání žádosti o proplacení kreativního voucheru je 30. 11. 2017.

ZHODNOCENÍ ZMĚN V NASTAVENÍ PROJEKTU OPROTI PILOTNÍMU BĚHU

Podmínky projektu kreativní vouchery byly v pilotním běhu definované tak, aby se značka kreativních voucherů zavedla do relevantní cílové skupiny, a aby se prověřily procesy, které v následující výzvě doznaly úprav.

ZMĚNY OPROTI PILOTNÍMU ROČNÍKU A JEJICH FUNKČNOST

Žadatelé o kreativní voucher

- Žadatelé se rekrutují z prioritních sektorů RIS JMK nebo jejich produkt/služba je součástí hodnotového řetězce firmy, která je v souladu s prioritním sektorem RIS JMK.
 - *Změna se osvědčila, do projektu se přihlásily firmy s relevancí pro další služby JIC. Nevýhodou byla nesnadná jednoznačná a srozumitelná definice žadatele splňujícího podmínku RIS JMK a tudíž následná administrativní zátěž ve fázi registrací žadatelů. Prověřovali jsme na 100 firem se zájmem o kreativní voucher, zda splňují podmínku spádovosti do RIS JMK.*
- Všichni žadatelé povinně absolvují seminář na JIC o zadávání kreativních zakázek.



- *Změna se osvědčila. Seminář, který žadatelům představil specifika kreativních zakázek, měl pozitivní odezvu jak mezi žadateli, tak i mezi kreativci a snížil riziko nezdaru při realizaci projektu.*
- Případy, kdy nebude jasné, zda žadatel splňuje podmínku vztahu k RIS JMK, bude posuzovat interní komise na JIC.
 - *Viz výše, tato změna znamenala zapojení dalších 3-4 osob.*

Poskytovatelé kreativních služeb

- Kreativci mají sídlo nebo provozovnu v JMK, nestačí mít v JMK jen klientelu.
 - *Změna se osvědčila jako relevantní, v JMK je dostatek „kreativních“ zdrojů.*
- Snížení délky trvání praxe kreativce na 3 roky.
 - *Do projektu mohli vstoupit „služebně mladší“ kreativci, výhodou tak mohl být méně kostnatý přístup menších agentur či freelancerů, případně využití poznatků moderních technologií.*

V létě 2017 proběhne evaluace předchozích dvou běhů kreativních voucherů, která je iniciována a řízena statutárním městem Brnem. Výsledky tohoto šetření budou podkladem pro koncepci případného čtvrtého ročníku projektu KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO.

V současnosti plánujeme společně s městem Brnem třetí výzvu, která se v případě schválení Radou a Zastupitelstvem města Brna, otevře případným žadatelům o kreativní voucher v lednu 2018.

Vypracovala 30. 6. 2017
Halina Jilková
projektová manažerka
KREATIVNÍ VOUCHERY BRNO

Návrh
Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I.
Smluvní strany

Zastoupené:	Statutární město Brno
Adresa:	Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna
IČ:	Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
DIČ:	44992785
Bankovní spojení:	CZ 44992785
Číslo účtu pro vrácení dotace:	Česká spořitelna, a.s.
Ve věcech smluvních je oprávněn jednat:	111 158 222/0800
Ve věcech technických je oprávněna jednat:	Bc. Jakub Rybář, DiS., vedoucí Oddělení spolupráce a rozvoje
Podpisem smlouvy je pověřen:	Mgr. Tereza Chrástová, Oddělení spolupráce a rozvoje
(poskytovatel)	Ing. Jaroslav Kacer, náměstek primátora

a

Zapsáno ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 19606	JIC, zájmové sdružení právnických osob
Zastoupeno:	Mgr. Petrem Chládkem, ředitelem
Adresa:	Purkyňova 649/127, 602 00, Brno
IČ:	71180478
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
Číslo účtu:	450 159 000/2700
Kontaktní osoba:	Mgr. Halina Jílková
(příjemce)	

II.
Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou poskytovatel poskytuje příjemci účelovou dotaci na projekt Kreativní vouchery Brno (dále jen „projekt“) z rozpočtových prostředků statutárního města Brna (dále jen „dotace“) a příjemce tuto dotaci přijímá. Popis projektu tvoří přílohu č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

III.
Výše dotace

1. Poskytovatel poskytne z rozpočtu statutárního města Brna příjemci dotaci ve výši 4 500 000 Kč, slovy: čtyři miliony pět set tisíc korun českých, k financování projektu.
2. Poskytovatel a příjemce se dohodli, že stanovují výdaje, jejichž výše nemusí být prokazována a které budou vyúčtovány paušální částkou. Paušální výdaje se stanoví jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje na administraci projektu (mzdy projektového týmu, marketing, cestovné, administrativní a režijní náklady) ve výši 450.000,- Kč.
3. Podrobný rozpočet projektu je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

IV.
Způsob úhrady dotace

Prostředky dotace budou poukázány příjemci bankovním převodem na výše uvedený účet příjemce jednorázovou platbou ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

V.
Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje použít prostředky dotace výhradně k účelu, pro který byl Zastupitelstvem statutárního města Brna schválen, a který je specifikován v čl. II. smlouvy a v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Příjemce odpovídá po celou dobu čerpání prostředků dotace za její hospodárné použití a řádné vedení evidence jejího čerpání.
3. Příjemce zajistí ve svém účetnictví, v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování použitých prostředků dotace. Odpovídá také za řádné vedení a viditelné označení účetních dokladů prokazujících použití dotace z finančních prostředků poskytovatele.
4. Příjemce je oprávněn využít prostředky z poskytnuté dotace dle přílohy č. 1 této smlouvy. Uznatelné náklady se vztahují k období od 1. 11. 2017 včetně do 31. 1. 2019 včetně.
5. Příjemce předloží kdykoli v průběhu roku na vyžádání kontrolního orgánu statutárního města Brna průběžné vyúčtování použitých prostředků dotace. K tomu je povinen předložit veškeré podklady a informace potřebné k provedení kontroly použití prostředků dotace a dodržení účelu při jejich použití.
6. Příjemce je oprávněn jakékoli změny při plnění činností uvedených v příloze č. 1 smlouvy provést jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
7. Příjemce předloží poskytovateli nejpozději do 30. 4. 2019 finanční vypořádání dotace. Ve stejném termínu je povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu o vyhodnocení zadaných činností. Nejpozději k tomuto termínu je rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případné nepoužitou část prostředků dotace.
8. Příjemce je povinen vrátit na účet poskytovatele ve stanoveném termínu neoprávněně použité prostředky dotace, které byly zjištěny zejména po provedené průběžné kontrole nebo v závěrečném vyúčtování. Termín pro vrácení prostředků dotace stanoví poskytovatel ve výzvě, kterou doporučenou poštou zašle příjemci.
9. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté

dotace.

10. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele, že došlo k přeměně příjemce. Příjemce je povinen zajistit, aby povinnosti z této smlouvy byly plněny i po přeměně, projekt byl řádně naplněn, dotace byla řádně vyčerpána a řádně vyúčtována.
11. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání neoprávněně zadržovaných nebo použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo nedobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli změny své právní formy, změny v osobách statutárního orgánu, změny související s projektem, pro který se dotace účelově poskytuje.
12. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele o skutečnosti, že bylo rozhodnuto o zrušení příjemce s likvidací. Současně uvede osobu likvidátora. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Vyčerpaná část dotace se poskytovateli nevrací a bude poskytovateli řádně vyúčtována.
13. Daň z přidané hodnoty lze do uznatelných nákladů zahrnout jen v případě, že příjemce není plátcem DPH, případně nemá nárok na odpočet DPH.
14. Příjemce je povinen v rámci medializace projektu uvádět, že projekt je financován z rozpočtu města Brna.

VI.

Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoliv kontrolovat dodržování podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí originály všech dokladů vztahujících se k čerpání dotace.

VII.

Sankční podmínky

1. Pokud příjemce použije poskytnutou dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v příloze č. 1 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a příjemce je povinen je vrátit a uhradit poskytovateli penále ve výši odpovídající 1 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne, kdy byly prostředky neoprávněně použity, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků.
2. Pokud příjemce poruší podmínky uvedené v ustanovení čl. V. odst. 3 této smlouvy, považuje se toto porušení za méně závažné a příjemce je povinen odvést do rozpočtu poskytovatele dotace částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále ve výši 1 promile denně z částky odvodu, nejvýše však do výše této částky. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
3. Neodvede-li příjemce na účet poskytovatele k termínu stanovenému v čl. V. odst. 7 této smlouvy nepoužité peněžní prostředky dotace, považuje se porušení této podmínky za méně závažné a příjemce je povinen ve stanovené náhradní lhůtě odvést do rozpočtu poskytovatele dotace částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále ve výši 1 promile denně

z částky odvodu, nejvýše však do výše této částky. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

4. Neodvede-li příjemce na účet poskytovatele k termínu stanovenému dle čl. V. odst. 8 této smlouvy neoprávněně použité prostředky dotace, považuje se toto porušení podmínky za méně závažné a příjemce je povinen ve stanovené náhradní lhůtě odvést do rozpočtu poskytovatele dotace částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále ve výši 1 promile denně z částky odvodu, nejvýše však do výše této částky. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
5. Nepředloží-li příjemce dotace závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů v termínu stanovenému v čl. V. odst. 7., považuje se porušení podmínky za méně závažné a příjemce je povinen uhradit odvod ve výši 5 promile z celé výše částky poskytnuté dotace za každý den prodlení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Nepředloží-li příjemce dotace závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů v náhradním termínu stanoveném mu poskytovatelem, nařídí poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále ve výši 1 promile denně z odvedené částky, nejvýše však do výše této částky. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 tohoto zákona.
8. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VIII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět před proplacením i po proplacení dotace.
3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
 - b) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, v platném znění a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění,

- d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - e) je v likvidaci
 - f) opakovaně neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi této smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do konce výpovědní lhůty.
 5. Výpověď smlouvy musí být písemná a musí být v ní uvedeny důvody výpovědi.
 6. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
 7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
 8. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
 9. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu byla již vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních. Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.
3. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 – Projektový manuál a Příloha č. 2 - Rozpočet projektu Kreativní vouchery Brno na období 2017 – 2019
4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
6. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
7. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je povinen poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Statutární město

Brno je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na jeho zasedání
dne 2017

V Brně dne

V Brně dne

.....
za statutární město Brno
Ing. Jaroslav Kacer, náměstek primátora

.....
za JIC, z.s.p.o.
Mgr. Petr Chládek, ředitel

Projektový manuál
Kreativní vouchery Brno
výzva 03

Obsah	
1 Co je kreativní voucher?	17
2 K čemu slouží?	17
3 Zúčastněné strany	17
3.1 Finanční garant	17
3.2 Implementační agentura	17
3.3 Žadatel o kreativní voucher	17
3.4 Poskytovatel služby	18
4. Žádost o kreativní voucher	18
4.1 Návrh projektu	19
4.2 Podporované aktivity	19
4.3 Nezpůsobilé aktivity	19
5 Výběr příjemců kreativních voucherů	20
5.1 Formální a věcná kontrola	20
5.2 Návodné hodnotící otázky.....	20
5.3 Veřejné losování.....	20
6 Použití voucheru	20
6.1 Smlouva o poskytnutí kreativního voucheru (implementační agentura – příjemce voucheru).....	20
6.2 Smlouva s poskytovatelem služby (příjemce voucheru – poskytovatel služby).....	21
6.3 Změna projektu	21
6.3 Žádost o proplacení dotace	22
6.4 Výše a charakter dotace	22
7 Evaluace	23
8 Internetové stránky programu.....	23

1 Co je kreativní voucher?

Kreativní voucher je jednorázová dotace poskytnutá firmám na využití služeb subjektů působících v kulturních a kreativních odvětvích. Jedná se o program určený na podporu spolupráce jihomoravských firem se subjekty působícími v kulturních a kreativních odvětvích (dále KKO) uvnitř Jihomoravského kraje.

2 K čemu slouží?

Záměrem je pomoci firmám v prioritních hospodářských odvětví Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje (dále RIS JMK) (viz Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014-2020, s. 15-17; www.risjmk.cz/cz/ke-stazeni) v procesu tvorby inovací a růstu získáním konkurenční výhody díky využití služeb subjektů z KKO. Ty mohou výrazně přispět k vytvoření trvalé hodnoty ve firmě – vylepšení prezentace produktů a služeb firem tak, aby firmy rozvíjely svou pozici na trhu a byly schopné oslovit dostatečné množství klientů na stávajících i nových trzích. Kreativní vouchery svým nastavením míří na uvědomění si přidané hodnoty kreativních řešení, zlepšení komunikace firem při zadávání projektů kreativním subjektům a na osvojení si nových dovedností obou stran. Neméně důležitým cílem je zdůraznění hodnoty a využití potenciálu KKO uvnitř regionu jejich propojením s novou částí trhu.

3 Zúčastněné strany

3.1 Finanční garant

Finančním garantem je statutární město Brno.

3.2 Implementační agentura

Implementační agenturou je JIC, zájmové sdružení právnických osob.

3.3 Žadatel o kreativní voucher

Způsobilým žadatelem může být pouze obchodní společnost (tj. akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení) nebo družstvo podnikající na základě živnostenského oprávnění se sídlem nebo provozovnou v Jihomoravském kraji a spadající do kategorie **malých a středních podniků**¹.

Způsobilým žadatelem může být pouze firma, která vytváří takový produkt nebo službu, který je v souladu s definovanými prioritními sektory RIS JMK (viz Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014-2020, s. 15-17; www.risjmk.cz/cz/ke-stazeni) nebo daný produkt/služba je součástí hodnotového řetězce firmy, která je v souladu s prioritním sektorem RIS JMK.

Prioritními sektory RIS JMK (viz odkaz výše) jsou:

- Pokročilé strojírenské a výrobní technologie
- Přesné přístroje
- Vývoj softwaru a hardwaru
- Léčiva, lékařská péče a diagnostika
- Technologie pro letecký průmysl

¹ Dle Doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 o definici mikropodniků, malých a středních podniků.

Žadatelem nemůže být právnická či fyzická osoba, jejíž hlavní podnikatelská činnost spadá do KKO, ani subjekt zapojený v projektu Kreativní vouchery Brno jako poskytovatel služby (viz kapitola 3.4).

3.4 Poskytovatel služby

Poskytovatelem služby ve smyslu tohoto manuálu může být pouze osoba působící v níže vymezených KKO na území Jihomoravského kraje (tj. se sídlem nebo provozovnou na území Jihomoravského kraje).

Osoba se stane poskytovatelem služby, pokud splní veškeré následující podmínky, tedy pokud:

- doloží uskutečněné realizace projektů týkající se oboru, v němž bude nabízet služby,
- doloží zhodnocení spolupráce od klienta (reference), přičemž pro účely kreativních voucherů se za klienta nepovažují nepodnikající fyzické osoby, rodinní příslušníci, přátelé či osoby poskytovateli služby blízké,
- má praxi v oboru, v němž bude nabízet své služby, minimálně 3 roky,
- se zaregistruje do Kreativní galerie na internetových stránkách implementační agentury a vyplní si profil.

Po splnění výše uvedených podmínek implementační agentura zveřejní jméno a profil poskytovatele v Kreativní galerii.

Poskytovatelům služeb implementační agentura nezaručuje, že budou osloveni žadateli o kreativní voucher ke spolupráci.

Kulturní a kreativní odvětví (KKO) s doplňkovými obory v Kreativní galerii projektu Kreativní vouchery Brno

- Architektura / interiérový design / design nábytku
- Design služeb
- Film / video (např. hrané, animované, virální...) / televize
- Fotografie
- Grafický design
- Hudba / zvuk / rozhlas
- Informační a komunikační technologie (např. mobilní aplikace, multimediální prezentace, rozšířená realita, vývoj softwaru...)
- Kulturní dědictví
- Marketingové strategie (např. branding...)
- Online marketing (např. PPC, SEO, e-mailing, sociální sítě...)
- PR
- Práce s texty (např. copywriting, literatura a knižní trh) – vyjma překladů
- Produktový design / průmyslový design
- Řemesla
- Scénická umění
- Videohry a hry (např. hry a gamifikace v marketingu)
- Výtvarná umění
- Webdesign (jako komplexní disciplína)

4. Žádost o kreativní voucher

Osoba vymezená v článku 3.3 tohoto manuálu může podat žádost o kreativní voucher ve lhůtě a za podmínek stanovených ve výzvě k podání žádostí zveřejněné na internetových stránkách programu.

Každý žadatel může v rámci jedné výzvy k podání žádostí dle předchozí věty podat pouze jednu žádost o kreativní voucher. Za žadatele se pro tyto účely považuje osoba s přiděleným identifikačním číslem osoby (IČO).

Podpořeny nemohou být již probíhající spolupráce (viz níže).

Příjemci kreativního voucheru z minulých výzev k podání žádostí již nemohou podat žádost o kreativní voucher.

Postup:

1. Žadatel se zaregistruje na internetových stránkách implementační agentury.
2. Žadatel absolvuje seminář implementační agentury týkající se zadávání kreativních projektů. Pokud je žadatelem firma, která byla žadatelem o kreativní voucher v předchozí výzvě, a její zástupce seminář absolvoval v rámci předchozí výzvy, nemusí takový žadatel seminář absolvovat znovu.

3. Žadatel si vybere z kreativní galerie poskytovatele služby a domluví se na společném projektu (může jich oslovit více, ke spolupráci si však vybere jen jednoho). Poskytovatel služby může mít s ohledem na své kapacity v rámci projektu i několik zakázek.
4. Žadatel získá od poskytovatele služby návrh projektu (viz bod 4.1 tohoto manuálu), vyplní online žádost na internetových stránkách programu a k této žádosti návrh projektu přiloží.
5. Kompletní žádost projde hodnocením formální a věcné způsobilosti a na jeho základě případně také postoupí či nepostoupí do veřejného losování příjemců voucherů a jejich náhradníků.

Případný střet zájmů mezi žadatelem o voucher a poskytovatelem služby je důvodem k vyloučení žádosti z výběrového procesu. Žádný ze zástupců žadatele o voucher (statutární zástupce, zaměstnanec apod.) nesmí být současně zaměstnancem poskytovatele služby v takovém postavení, aby mohl ovlivnit podmínky plánované zakázky. Žadatel o voucher a poskytovatel služby také nesmějí být součástí stejné skupiny propojených podniků. Za střet zájmů se považují také rodinné vazby mezi žadatelem a poskytovatelem.

Pro podání žádosti s vybraným poskytovatelem služby je podmínkou, že spolu obě strany (žadatel a poskytovatel služby) nespolupracovaly v uplynulých pěti letech.

4.1 Návrh projektu

Součástí žádosti o kreativní voucher je návrh projektu vystavený poskytovatelem služby. Návrh projektu obsahuje následující informace:

1. identifikační údaje adresáta návrhu projektu, kterým je žadatel o kreativní voucher
2. identifikační údaje osoby realizující zakázku, kterou je typicky poskytovatel služby nebo osoba pověřená tímto poskytovatelem služby realizací zakázky
3. předmět spolupráce
4. předpokládané výstupy spolupráce vedoucí k naplnění předmětu spolupráce
5. plánovaný položkový rozpočet dle výstupů a předpokládaná celková cena zakázky bez DPH.
Poznámka: do rozpočtu lze zahrnout náklady na materiál nezbytný pro realizaci zakázky.
6. podpis poskytovatele služby nebo osoby tímto poskytovatelem služby pověřené k realizaci zakázky

Absence kteréhokoliv z výše uvedených bodů bude považována za nesplnění formálních požadavků na žádost o poskytnutí kreativního voucheru, přičemž implementační agentura není povinna na takovou žádost reagovat.

Rozsah návrhu projektu nepřesáhne 4 normostrany A4. Vzor návrhu projektu bude umístěn na internetových stránkách programu uvedených v bodě 8 tohoto manuálu. Poskytovatel služby smí pro návrh projektu použít i vlastní formulář, který však bude obsahovat všechny výše uvedené informace.

4.2 Podporované aktivity

Kreativní vouchery podporují projekty, které díky spolupráci s profesionály z KKO povedou ke zlepšení prezentace produktu nebo služby žadatelů směrem ke klientům.

Důležitým znakem podávaných projektů musí být interaktivita (společný tvůrčí proces založený na součinnosti obou stran, tzn. žadatel je v průběhu tvůrčího procesu rovněž aktivní).

4.3 Nezpůsobilé aktivity

Kreativní voucher nelze použít na podporu aktivit, které jsou v rozporu s cíli projektu, zejména pak na podporu následujících aktivit:

- vzdělávání a nábor zaměstnanců
- jazykové překlady
- vybavení interiéru
- návrhy interiérů a exteriérů směřované na zlepšení firemního prostředí směrem k zaměstnancům
- zakoupení hotového uměleckého díla
- teambuilding
- gamifikace směřovaná na zlepšení procesů uvnitř firmy
- nákup mediálního prostoru, apod.

5 Výběr příjemců kreativních voucherů

Způsobilými žadateli o kreativní voucher se stanou pouze žadatelé, kteří splní formální a věcné podmínky. Implementační agentura si vyhrazuje právo posoudit relevantnost žadatele či jeho návrhu projektu z hlediska Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje a rozhodnout o jeho případném nezařazení do projektu, viz článek 2.

5.1 Formální a věcná kontrola

Formální a věcnou kontrolu provede implementační agentura. Formální kontrola představuje revizi splnění všech předepsaných formálních náležitostí žádosti. Věcná kontrola bude provedena srovnáním obsahu žádosti s cíli a podmínkami programu.

5.2 Návodné hodnotící otázky

Při hodnocení způsobilosti jednotlivých žádostí se bude požadovat kladné zodpovězení zejména následujících otázek:

FORMÁLNÍ ZPŮSOBILOST:

1. Byla žádost řádně vyplněna, podána a splňuje všechny formální požadavky?
2. Splňuje žadatel kritéria způsobilosti (viz kap. 3.3)?
3. Jsou identifikační údaje žadatele v žádosti uvedeny správně a v souladu s příslušným rejstříkem právnických osob?
4. Jsou v rámci registračního formuláře žadatele doložena všechna požadovaná čestná prohlášení?
5. Absolvoval žadatel seminář implementační agentury k zadávání kreativních projektů?
6. Odpovídá expertíza poskytovatele služby plánovanému projektu?

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST:

1. Je předmět spolupráce popsán dostatečně konkrétně a srozumitelně?
2. Vysvětlil žadatel dostatečně způsob využití poskytnuté služby pro své podnikání?
3. Vede projekt ke zlepšení prezentace stávajícího produktu/slужby směrem ke klientům, případně je součástí vývoje nového produktu/slужby?
4. Je v rozpočtu zahrnut nákup pouze takového materiálu, který je nezbytný k realizaci zakázky?
5. Odpovídá plánovaná spolupráce cílům a podmínkám programu?

5.3 Veřejné losování

V případě, že počet žadatelů splňujících podmínky formální i věcné způsobilosti bude vyšší než je stanovená alokace projektu, budou příjemci voucherů vybráni z těchto způsobilých žadatelů losem při veřejném losování.

V rámci veřejného losování budou vylosováni také náhradníci, kteří mohou nastoupit na místo vylosovaného příjemce voucheru v případě, že příjemci voucheru nebude možné kreativní voucher poskytnout, zejména pokud příjemce voucheru nesplní své povinnosti plynoucí mu ze smlouvy o poskytnutí kreativního voucheru (viz bod 6.1 tohoto manuálu) nebo odmítne smlouvu o poskytnutí kreativního voucheru uzavřít.

Termín a místo veřejného losování oznámí implementační agentura na internetových stránkách programu nejméně týden předem.

6 Použití voucheru

6.1 Smlouva o poskytnutí kreativního voucheru (implementační agentura – příjemce voucheru)

Implementační agentura uzavře s vybranými příjemci voucherů smlouvu o poskytnutí kreativního voucheru. Příjemce voucheru je povinen poskytnout implementační agentuře nezbytnou součinnost pro uzavření smlouvy o poskytnutí kreativního voucheru.

Smlouva o poskytnutí kreativního voucheru vymezení podmínky, které musí příjemce kreativního voucheru splnit, aby mu implementační agentura proplatila dotaci. V případě nedodržení povinností příjemce voucheru je implementační agentura oprávněna odstoupit od smlouvy o poskytnutí kreativního voucheru a kreativní voucher poskytnout prvnímu náhradníkovi v pořadí. Stejným způsobem implementační agentura postupuje v případě, že příjemce voucheru smlouvu neuzavře a rozhodne se voucher nevyužít.

Implementační agentura má právo v případech a za podmínek stanovených tímto manuálem upravit smlouvu o poskytnutí kreativního voucheru s žadatelem formou číslovaných dodatků. V jiných případech má implementační agentura možnost upravit smlouvu o poskytnutí kreativního voucheru toliko s předchozím písemným souhlasem SMB, který bude tvořit přílohu takového dodatku; to neplatí, pokud úprava smlouvy o poskytnutí kreativního voucheru spočívá pouze v opravě zjevných nesprávností či ustanovení bránících řádné realizaci programu.

6.2 Smlouva s poskytovatelem služby (příjemce voucheru – poskytovatel služby)

Na základě smlouvy uzavřené mezi příjemcem voucheru a poskytovatelem služby dodává poskytovatel služby příjemci voucheru dohodnutou službu a příjemce voucheru zaplatí za tuto službu poskytovateli služby dohodnutou odměnu.

6.2.1 Lhůta pro uzavření smlouvy s poskytovatelem služby

Ve lhůtě dvou měsíců od podpisu smlouvy o poskytnutí kreativního voucheru s implementační agenturou uzavře příjemce voucheru smlouvu s poskytovatelem služby (dále jen „smlouva“). Přílohou této smlouvy je návrh projektu v původní podobě, který příjemce přiložil ke své žádosti o kreativní voucher. Příjemce voucheru dodá kopii smlouvy včetně přílohy implementační agentuře.

6.2.2 Prodloužení lhůty pro uzavření smlouvy s poskytovatelem služby

Lhůta pro uzavření smlouvy s poskytovatelem služby (dále jen „smlouva“) může být prodloužena pouze na základě písemné žádosti příjemce voucheru, ve které příjemce voucheru uvede důvody pro mimořádné prodloužení lhůty pro uzavření smlouvy a dále dobu, o kterou příjemce voucheru požaduje lhůtu prodloužit. Žádost o prodloužení lhůty pro uzavření smlouvy musí příjemce voucheru podat před uplynutím takové lhůty, jinak k ní implementační agentura nemusí přihlížet.

O žádosti příjemce voucheru rozhodne implementační agentura bez zbytečného odkladu od jejího doručení. Implementační agentura není při svém rozhodování vázána dobou, o kterou příjemce voucheru požaduje lhůtu pro uzavření smlouvy prodloužit, a může lhůtu prodloužit také o dobu kratší.

O rozhodnutí o žádosti o prodloužení lhůty pro uzavření smlouvy implementační agentura bezodkladně písemně informuje příjemce voucheru. Vyžaduje-li rozhodnutí o prodloužení lhůty pro uzavření smlouvy dodatek k již uzavřené smlouvě o poskytnutí kreativního voucheru, je příjemce voucheru povinen poskytnout implementační agentuře nezbytnou součinnost při uzavírání takového dodatku.

6.3 Změna projektu

Příjemce voucheru (nebo žadatel o voucher) je oprávněn v mimořádných případech požádat implementační agenturu o změnu projektu. Tato žádost musí být podána bezodkladně poté, co se příjemce voucheru (nebo žadatel o voucher) dozví o okolnostech vynucujících si změnu projektu. V žádosti o změnu projektu je nezbytné uvést důvody, které vedou k mimořádné změně projektu.

Žádost o změnu projektu musí být podána písemně, přičemž za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Implementační agentura je oprávněna při odpovědi na žádost použít elektronickou poštu (e-mail).

6.3.1 Změna projektu v části týkající se ceny zakázky

Při změně projektu po přiznání nároku na dotaci (kreativní voucher) má příjemce voucheru nárok na dotaci nejvýše do výše původně přiznané dotace, a to i za situace, kdy taková výše přiznané dotace nebude představovat 75 % z ceny zakázky bez DPH změněného projektu. V případě, že změna projektu povede ke snížení celkové ceny zakázky, má příjemce voucheru nárok na dotaci pouze ve výši 75 % z ceny zakázky změněného projektu. Příklady výpočtu viz Často kladené otázky (FAQ) na internetových stránkách projektu.

6.3.2 Změna projektu v části týkající se poskytovatele služby

Po vložení návrhu projektu v rámci registrace žadatele o kreativní voucher na web implementační agentury nebude žadateli již umožněna výměna poskytovatele kreativních služeb.

6.3 Žádost o proplacení dotace

Příjemce voucheru podá bezodkladně po realizaci zakázky (avšak nejpozději do data uvedeného ve smlouvě o poskytnutí kreativního voucheru) implementační agentuře písemnou žádost o proplacení dotace. Má se za to, že datem podání žádosti o proplacení dotace je datum jejího odeslání na adresu sídla implementační agentury.

Spolu s žádostí o proplacení dotace zašle příjemce voucheru implementační agentuře následující dokumentaci:

1. předávací protokol mezi příjemcem voucheru a poskytovatelem služby, z něhož bude patrné, že zakázka byla realizována řádně a bez vad a nedodělků dle zadání a příjemce voucheru převzal výsledky zakázky;
2. kopii faktury nebo jiného daňového dokladu vystaveného poskytovatelem služby s uvedením předmětu plnění (s návazností na kreativní voucher);
3. výpis z účtu prokazující zaplacení ceny za poskytnuté služby vyúčtované doklady dle bodu 2; výpis z účtu musí být podepsán statutárním zástupcem příjemce voucheru;
4. podklady pro vytvoření případové studie.

Implementační agentura po obdržení všech výše zmíněných dokumentů bez zbytečného odkladu oficiálně akceptuje žádost o proplacení dotace a o tomto příjemce vyrozumí písemně (elektronickou formou na kontaktní e-mail udaný při registraci) a do 21 pracovních dnů proplatí příjemci voucheru dotaci.

6.4 Výše a charakter dotace

Dotace poskytnutá implementační agenturou jednomu příjemci voucheru pokryje 75 % ceny realizované zakázky dle přihlášeného návrhu projektu.

V případě, že v odůvodněných případech dojde se souhlasem implementační agentury ke změně přihlášeného návrhu projektu, příjemce je oprávněn obdržet dotaci pouze do výše dotace dle původního přihlášeného návrhu projektu. To platí i v případě, že dotace poskytnutá na zakázku realizovanou dle nového projektu pokryje méně než 75 % ceny zakázky. V případě, že zakázka dle změněného projektu bude realizována za nižší cenu než dle původního projektu, bude žadateli poskytnuta dotace ve výši 75 % z ceny skutečně realizované zakázky.

Totéž se uplatní v případě náhradníka, kterému může být poskytnuta dotace namísto původně vybraného žadatele maximálně ve výši dle přihlášeného projektu původně vybraného žadatele.

Maximální hodnota dotace na jeden voucher je vždy 100 000 Kč.

Daň z přidané hodnoty lze do uznatelných nákladů příjemce voucheru zahrnout pouze v případě, že příjemce není plátcem daně z přidané hodnoty a zároveň poskytovatel služby je plátcem daně z přidané hodnoty.

Dotace bude příjemci kreativního vouchery poskytnuta jako veřejná podpora *de minimis*².

Dotace nesmí být použita na krytí stejných způsobilých nákladů projektu financovaného zcela nebo zčásti z jiných veřejných dotačních titulů.

Minimální celková hodnota zakázky specifikovaná v návrhu projektu je 50 000 Kč bez DPH.

7 Evaluace

Všechny zúčastněné subjekty se zavazují na vyžádání implementační agentury bezodkladně poskytnout informace potřebné pro provedení evaluace přínosů kreativních voucherů. Tyto informace budou sloužit jako podklad pro evaluaci přínosu programu a budou klíčové k rozhodnutí o jeho budoucí podobě.

8 Internetové stránky programu

Hlavním prostředkem komunikace se zúčastněnými subjekty jsou internetové stránky programu, www.jic.cz/kreativni-voucher.

² Podpory poskytnuté podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*; nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství; nařízení Komise (ES) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Příloha č. 2

Rozpočet projektu Kreativní vouchery Brno na období 2016 – 2018

1. Přímá finanční podpora firmám z Jihomoravského kraje:	4 050 000 Kč
2. Fixní paušál na administraci projektu (mzdy projektového týmu, marketing, cestovné, administrativní a režijní náklady):	450 000 Kč
Celkem:	4 500 000 Kč

Poznámky:

- 1. V případě, že dojde k úsporám v položce č. 2, je možné zbylé prostředky použít na přímou podporu jihomoravských firem (položka 1).*
- 2. Administrátor si vyhrazuje právo podpořit firmy navíc i z jiných prostředků než z dotace od SMB.*