



Z7/29 zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 20. 06. 2017

Název:

Návrh na poskytnutí neinvestiční dotace na podporu tělovýchovných a sportovních aktivit a neinvestiční dotace v oblasti mládežnického sportu sportovnímu klubu TJ Tatran Starý Lískovec, z.s.

Obsah:

- Důvodová zpráva
- Návrh smlouvy – TV a sport
- Návrh smlouvy – Mládežnický sport

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města Brna

n e s c h v a l u j e

do doby majetkového vypořádání a uzavření nové nájemní smlouvy k nemovitostem v k.ú. Starý Lískovec

1. poskytnutí neinvestiční dotace ve výši 275 000,- Kč příjemci TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., Klobásova 600/79, 625 00 Brno, IČ: 44995741 na zabezpečení celoročního provozu a činnosti z rozpočtu města Brna na rok 2017, OŠMT, § 3419 – ostatní tělovýchovná činnost, pol. 5222 – neinvestiční transfery spolkům, ve j.n.: Dotace do sportu (granty);
2. poskytnutí neinvestiční dotace ve výši 285 000,- Kč příjemci TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., Klobásova 600/79, 625 00 Brno, IČ: 44995741, na aktivity v oblasti mládežnického sportu pro rok 2017/2018, z rozpočtu města Brna na rok 2017, OŠMT, § 3419 – ostatní tělovýchovná činnost, pol. 5222 – neinvestiční transfery spolkům, ve j.n.: Dotace – Mládežnický sport;
3. uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

Stanoviska dotčených orgánů:

- Rada města Brna projednala na schůzi č. R7/119 konané dne 6. 6. 2017.
- Materiál byl předložen Finančnímu výboru ZMB na zasedání konaném dne 13. 6. 2017.

Zpracoval: OŠMT MMB

Předkládá: Rada města Brna

Důvodová zpráva

OŠMT MMB předkládá k projednání do RMB a ZMB materiál týkající se poskytnutí neinvestičních dotací sportovnímu klubu TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., a to z důvodu, že RMB uložila vedoucímu OŠMT a vedoucímu MO ve spolupráci s MČ Brno – Starý Lískovec zahájit přípravu kroků, které by vedly ke změně podmínek uzavřené nájemní smlouvy o nájmu nemovitostí v k.ú. Starý Lískovec, resp. k nové nájemní smlouvě, jejíž uzavření by bylo podmínkou pro poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v r. 2017 TJ Tatran Starý Lískovec, z.s. Doposud podmínky pro uzavření nové nájemní smlouvy nebyly dohodnuty.

Sportovní klub je každoročně zařazen do vypsání dotačních titulů v oblasti sportu. Dne 26. 10. 2016 obdržel OŠMT MMB na základě veřejné výzvy, žádost spolku TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., se sídlem Klobásova 600/79, 625 00 Brno, IČ: 44995741 o poskytnutí dotace na zabezpečení provozu fotbalového areálu, tenisových kurtů TJ a celoroční činnosti družstev mládeže a mužů vč. účasti v krajských soutěžích ve fotbalu a tenisu. Celkové náklady byly 1 450 000,- Kč, požadavek 550 000,- Kč.

V současné době tvoří členskou základnu TJ 288 aktivních členů, z toho 163 mládežnických členů. Fotbalový oddíl vznikl v roce 1950 od té doby především vychovává fotbalovou mládež na výkonnostní úrovni. Věnuje se sportovní přípravě mini přípravkám, mladším přípravkám A, B a starším přípravkám, kteří hrají městskou soutěž. Mužstva ml. a starších žáků, mladšího a staršího dorostu se účastní krajského přeboru. Mužstvo mužů se účastní městské soutěže. TJ je vlastníkem jednoho velkého travnatého hřiště a jednoho malého travnatého hřiště. V zimním období probíhají tréninky v halách, tělocvičnách hřištích s umělým povrchem pronajímají tělocvičny pro tréninkovou činnost pro mládež i dospělé. Členská základna fotbalového oddílu činí 173 celkem, z toho je 133 členů mládeže. Tenisový oddíl provozuje sportovní činnost na 4 antukových tenisových kurtech. Věnuje se tréninkové činnosti mladších žáků, starších žáků a dorostu, kteří se účastní krajských soutěží III. třídy. V tenisovém klubu se věnuje sportovní přípravě 107 členů celkem, z toho 30 členů je mládež.

Žádost TJ Tatran Starý Lískovec, z.s. byla společně s ostatními žádostmi předložena orgánům města Brna k projednání, ZMB Z7/26 konaném dne 7. 3. 2017 dotaci neschválilo. V rezervě tak byla ponechána částka ve výši 275.000,- Kč.

OŠMT MMB obdržel v rámci výše uvedené výzvy také žádost TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., pro oblast mládežnického sportu na zabezpečení celoroční činnosti mládeže ve fotbalu a tenisu. Celkové náklady na fotbal jsou ve výši 800 000,- Kč, celkový požadavek ve výši 320 000,- Kč. OŠMT MMB vypočetl návrh dotace pro oblast mládežnického fotbalu ve výši 237 000,- Kč. Celkové náklady na tenis jsou ve výši 190 000,- Kč, celkový požadavek ve výši 50 000,- Kč. OŠMT MMB vypočetl návrh dotace pro oblast mládežnického tenisu ve výši 45 000,- Kč.

Dlouhodobé nepřidělení dotace může vážně ohrozit činnost tohoto klubu. Zároveň je však třeba vnímat vztahy klubu s městskou částí Brno-Starý Lískovec, kdy jsou obě strany v soudním sporu o majetkoprávních vztazích v tomto areálu. Jedná se především o stavbu bazénu, který je součástí pozemku ve smyslu dříve platného občanského zákoníku, a tedy tento bazén lze považovat za vlastnictví vlastníka pozemku.

V roce 2002 uzavřela městská část Starý Lískovec se sportovním klubem TJ Tatran Starý Lískovec nájemní smlouvu o pronájmu pozemků ve sportovním areálu TJ Tatran Starý Lískovec na období do 30. 10. 2029. Smlouvu uzavřel tehdejší starosta s tehdejším předsedou Tatraru, přičemž se jednalo o jednu a tutéž osobu. Následně 3. 5. 2004 podnal TJ Tatran Starý Lískovec areál koupaliště (části pronajatého pozemku) právnické osobě Ing. Lenka Nevřivová, IČ 64291162 do 30. 10. 2029.

Na základě kontroly dokumentů městskou částí vyšlo najevo, že k podnájmu této části koupaliště neměl nájemce písemný souhlas Rady městské části, měl pouze stanovisko bývalého starosty městské části. I výše nájemného 1,-Kč se zdála městské části velmi nízká. Městská část se rozhodla odstoupit od nájemní smlouvy s TJ Tatran Starý Lískovec pro porušení některých ustanovení smlouvy a od doby odstoupení od nájemní smlouvy požadovala po TJ Tatran Starý Lískovec hrazení nájmu (bezdůvodné obohacení) ve výši v místě a čase obvyklé. Vzhledem k tomu, že TJ Tatran Starý Lískovec neuznal odstoupení od smlouvy, vznikl mezi oběma subjekty soudní spor. Soud první instance zamítl žádost MČ na uhrazení bezdůvodného obohacení, a to z důvodu promlčení uplatňovaného nároku. Odvolací soud rozhodnutí soudu prvního stupně potvrdil.

Městská část Starý-Lískovec má v plánu realizovat opravu areálu koupaliště, to je však podnájemní smlouvou zablokováno do roku 2029. Podnájemce za období podnájmu v podstatě pouze zajišťuje údržbu a provoz areálu. V areálu byly vybudovány některé objekty bez souhlasu vlastníka pozemku a nyní vede stavební úřad řízení za účelem zjištění, kdo je vlastníkem nepovolených staveb s tím, že MČ Brno – Starý Lískovec bude žádat odstranění staveb postavených bez jejího souhlasu.

Městská část Brno Starý-Lískovec v minulosti jednou požadovala zastavení přidělování dotací tomuto sportovnímu klubu do vyřešení těchto majetkoprávních problémů. V minulém pololetí se uskutečnilo několik schůzek mezi oběma subjekty i za účasti MO MMB a OŠMT MMB, všechna jednání však zkrachovala na podnájemním vztahu mezi TJ Tatran Starý Lískovec a podnájemcem areálu koupaliště. Zároveň je však třeba říci, že sportovní klub nevyvíjí dostatečné úsilí na hledání možnosti ukončení tohoto podnájemního vztahu a případnému předání areálu Městské části Brno-Starý Lískovec, která má do budoucna s areálem záměry na rekonstrukci tohoto zařízení.

Stanoviska dotčených orgánů – jmenovitě hlasování:

Komise Rady města Brna pro tělesnou výchovu a sport materiál projednala dne 24. 5. 2017.

Hlasování: 11 pro - 0 proti - 0 se zdržel/z 11 členů. KTVS doporučila.

Mgr. R. Novotný	Bc. M. Doležel	paní I. Fajnorová	Ing. A. Crha	Mgr. P. Sázavský, MBA	Ing. L. Kotík	Mgr. L. Štástka	Ing. L. Býček	Mgr. Bc. M. Viskot	pan David Aleš	pan J. Hronek
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi R7/119 konané dne 6. 6. 2017, vzala na vědomí majetkoprávní vztahy v areálu TJ Tatran Starý Lískovec, z.s., Klobásova 600/79, 625 00 Brno, IČ: 44995741 a doporučila do doby majetkového vypořádání a uzavření nové nájemní smlouvy k nemovitostem v k.ú. Starý Lískovec neschválit poskytnutí dotací a uzavření smluv.

Hlasování: Schváleno jednomyslně 10 členy.

Ing. Vokřál	Mgr. Hladík	R.Mrázek	Bc. Hollan	Mgr. Ander	Ing. Kacer	M. Janiček	Bc. Kolářný	JUDr. Rusňáková	Ing. Staněk	Mgr. Suchý
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	—	pro	pro

S M L O U V A
o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2
IČ 44 99 27 85
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu:
zastoupené primátorem Ing. Petrem Vokřálem
na základě pověření primátorem statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen
Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města
Brna
(poskytovatel)

2. Název organizace TJ Tatran Starý Lískovec, z.s.
adresa sídla Klobásova 600/79, 625 00 Brno
IČ 44995741
bankovní spojení
číslo účtu
zástupce MUDr. Eva Ryšavá
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I.

Předmět a čerpání dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna
na níže uvedené projekty:

č.ž.	název projektu	výše dotace v Kč
87a	Zabezpečení provozu fotbalového areálu a tenisových kurtů TJ a celoroční činnosti družstev mládeže a mužů vč. účasti v krajských soutěžích ve fotbalu a tenisu.	275 000
	Celkem	275 000

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků na jednotlivé projekty v celkové výši 275 000,- Kč (slovy: dvě stě sedmdesát pět tisíc korun českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podepsání smlouvy příjemcem.

Oprávněné náklady musí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.

II. Účel dotace

Dotaci lze jmenovitě použít na:

- a) v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy, lze vyúčtovat el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- b) odměny správcům sportovních areálů provozovaných žadatelem a mládežnickým trenérům v celkové výši max. do 50% z poskytnuté neinvestiční dotace,
- c) cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
- d) materiální vybavení,
- e) ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
- f) pronájem cizích sportovišť: např. hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha,
- g) sportovní lékařské prohlídky,
- h) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence,
- i) rozhodčí,
- j) věcné ceny (např. poháry, medaile, diplomy, plakety),
- k) v případě pořádání sportovních akcí na technické zabezpečení akce např. na nájemné prostor pro organizaci závodu, nájemné startu a cíle, mobilních zábran, mobilního WC, podia, osvětlení, časomíry, ozvučení, audiovizuální techniky, značení tratí atd. a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku.

Dotaci nelze použít na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
- b) na výchovné,
- c) náklady na platy sportovců,
- d) platby daní a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit,
- e) dotaci nelze vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“ v platném znění a „Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit“ v platném znění.
2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví odděleně evidovat přijetí poskytnuté dotace a odděleně sledovat její použití ke stanovenému účelu. Příjemce je dále povinen viditelně označit prvotní doklady, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání tak, aby bylo jasné, že částka byla hrazena z dotace z rozpočtu města Brna.

3. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do 19. 1. 2018 a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem. V případě použití dotace na odměny mládežnických trenérů či správců sportovních areálů a pracovníků technického zabezpečení akce, je nutné doložit výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady. Dále doložit uzavřené smlouvy (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, atd.) a výpisy z běžného účtu nebo výdajové pokladní doklady, které prokazují odeslání finančních prostředků. Příjemce dále doloží kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské činnosti. Příjemce přiloží souhlas dotčené osoby o nakládání s osobními údaji dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že příjemce doloží k finančnímu vypořádání doklad (fakturu) na ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních, je povinen k tomuto dokladu doložit jmenný seznam ubytovaných.
4. Příjemce je povinen dotace řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) zvláště za každý projekt, na který dotaci obdržel.
5. V případě, že příjemce žádá o dotaci na provoz svého areálu či zařízení, může vyúčtovat přefakturaci za el. energii, vodu nebo plyn a jiná média, pouze v daném roce za těchto podmínek:
 - příjemce doloží kopii řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) od přímého dodavatele energie, s vyznačením čísla podružného elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií a částkou, která bude za energie fakturována organizaci;
 - příjemce doloží kopii vystaveného daňového dokladu (faktury) s názvem klubu, s číslem měřicího přístroje (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) spotřebou energie a částkou, která je přefakturována organizaci za energie, včetně kopie platebního dokladu;
 - nelze vyúčtovat částku fakturovanou za pronájem podružného měřicího zařízení (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) příslušného odběrného místa.
6. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a to do 30 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
7. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 30 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
8. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
9. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel na který byla dotace poskytnuta nebude realizován a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

10. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
11. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 3 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
12. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
 - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
13. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.
14. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
15. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy a nebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média), které jsou fakturovány na základě podružných měřících přístrojů.
16. Příjemce, jenž je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, je povinen vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
17. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Příjemce se zavazuje předložit OŠMT MMB návrhy propagačních materiálů před jejich výrobou k odsouhlasení. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). V případě použití loga města Brna zašle příjemce žádost o udělení souhlasu e-mailem spolu s výtvarným návrhem a umístěným logem Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen „Manuál ...“) na logo@brno.cz. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit (po emailovém odsouhlasení na adrese logo@brno.cz) také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Výše uvedený „Statut ...“, jehož přílohu č. 7 tvoří „Žádost o udělení souhlasu s použitím loga města“ a „Manuál ...“ lze stáhnout na www.brno.cz/logo. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
18. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna.

19. Příjemce má možnost bezplatné prezentace své sportovní činnosti na webových stránkách statutárního města Brna týkajících se sportu. V případě, že příjemce tuto možnost využije a data do webové aplikace doplní, je povinen je vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejňování fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
20. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
21. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se uloží nižší odvod:
 - a) za nepravdivá prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna ...“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinnosti uvedené v bodě 2, 6, 16, 17, 18, 19 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
22. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
23. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
24. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
25. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
26. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV.

Závěrečné ustanovení

27. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
28. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel 2 výtisky.
29. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna.
30. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
31. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.

32. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
33. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z7/.. konaném dne

V Brně dne:

V Brně dne:

.....
poskytovatel

.....
příjemce

S M L O U V A
o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2
IČ 44 99 27 85
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 111 211 222/0800
zastoupené primátorem Ing. Petrem Vokřálem
na základě pověření primátorem statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen
Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města
Brna
(poskytovatel)

2. Název organizace TJ Tatran Starý Lískovec, z.s.
adresa sídla Klobásova 600/79, 625 00 Brno
IČ 44995741
bankovní spojení
číslo účtu
zástupce MUDr. Eva Ryšavá
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I.

Předmět a čerpání dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna
na níže uvedené projekty:

č.ž.	název projektu	výše dotace v Kč
87b/MS	Zabezpečení celoroční tréninkové činnosti a soutěží mládeže ve fotbalu.	237 000
87c/MS	Zabezpečení celoroční tréninkové činnosti a soutěží mládeže v tenise.	45 000
	Celkem	282 000

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků
na jednotlivé projekty v celkové výši 282 000,- Kč (slovy: dvěštosmdesátdvatisíc korun
českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podepsání smlouvy příjemcem.

Oprávněné náklady musí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. 1. 2017 do 31. 3. 2018.

11/16

II. Účel dotace

Dotaci lze jmenovitě použít na:

- a) v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy, lze vyúčtovat el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- b) odměny správcům sportovních areálů provozovaných žadatelem a mládežnickým trenérům v celkové výši max. do 50% z poskytnuté neinvestiční dotace,
- c) cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
- d) materiální vybavení,
- e) ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
- f) pronájem cizích sportovišť: např. hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha,
- g) sportovní lékařské prohlídky,
- h) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence,
- i) rozhodčí,
- j) věcné ceny (např. poháry, medaile, diplomy, plakety),
- k) v případě pořádání sportovních akcí na technické zabezpečení akce např. na nájemné prostor pro organizaci závodu, nájemné startu a cíle, mobilních zábran, mobilního WC, podia, osvětlení, časomíry, ozvučení, audiovizuální techniku, značení tratí atd.

Dotaci nelze použít na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
- b) na výchovné,
- c) náklady na platy sportovců,
- d) platby daní a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit,
- e) dotaci nelze vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“ v platném znění a „Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit“ v platném znění.
2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví odděleně evidovat přijetí poskytnuté dotace a odděleně sledovat její použití ke stanovenému účelu. Příjemce je dále povinen viditelně označit prvotní doklady, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání tak, aby bylo jasné, že částka byla hrazena z dotace z rozpočtu města Brna.

3. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do 19. 4. 2018 a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem. V případě použití dotace na odměny mládežnických trenérů či správců sportovních areálů a pracovníků technického zabezpečení akce, je nutné doložit výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady. Dále doložit uzavřené smlouvy (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, atd.) a výpisy z běžného účtu nebo výdajové pokladní doklady, které prokazují odeslání finančních prostředků. Příjemce dále doloží kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské činnosti. Příjemce přiloží souhlas dotčené osoby o nakládání s osobními údaji dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že příjemce doloží k finančnímu vypořádání doklad (fakturu) na ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních, je povinen k tomuto dokladu doložit jmenný seznam ubytovaných.
4. Příjemce je povinen dotace řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) zvlášť za každý projekt, na který dotaci obdržel.
5. V případě, že příjemce žádá o dotaci na provoz svého areálu či zařízení, může vyúčtovat přefakturaci za el. energii, vodu nebo plyn a jiná média, pouze v daném roce za těchto podmínek:
 - příjemce doloží kopii řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) od přímého dodavatele energie, s vyznačením čísla podružného elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií a částkou, která bude za energie fakturována organizaci;
 - příjemce doloží kopii vystaveného daňového dokladu (faktury) s názvem klubu, s číslem měřicího přístroje (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) spotřebou energie a částkou, která je přefakturována organizaci za energie, včetně kopie platebního dokladu;
 - nelze vyúčtovat částku fakturovanou za pronájem podružného měřicího zařízení (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) příslušného odběrného místa.
6. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a to do 30 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
7. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestným prohlášením týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 30 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
8. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
9. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel na který byla dotace poskytnuta nebude realizován a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

10. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
11. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 3 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
12. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
 - d) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. _____, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - e) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. _____, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - f) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. _____, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
13. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.
14. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
15. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy a nebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média), které jsou fakturovány na základě podružných měřících přístrojů.
16. Příjemce, jenž je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, je povinen vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
17. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Příjemce se zavazuje předložit OŠMT MMB návrhy propagačních materiálů před jejich výrobou k odsouhlasení. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). V případě použití loga města Brna zašle příjemce žádost o udělení souhlasu e-mailem spolu s výtvarným návrhem a umístěným logem Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen „Manuál ...“) na logo@brno.cz. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit (po emailovém odsouhlasení na adrese logo@brno.cz) také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Výše uvedený „Statut ...“, jehož přílohu č. 7 tvoří „Žádost o udělení souhlasu s použitím loga města“ a „Manuál ...“ lze stáhnout na www.brno.cz/logo. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
18. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna.

19. Příjemce má možnost bezplatné prezentace své sportovní činnosti na webových stránkách statutárního města Brna týkajících se sportu. V případě, že příjemce tuto možnost využije a data do webové aplikace doplní, je povinen je vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejňování fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
20. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
21. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se uloží nižší odvod:
 - d) za nepravdivá prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna ...“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - e) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - f) za porušení povinnosti uvedené v bodě 2, 6, 16, 17, 18, 19 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
22. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
23. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
24. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
25. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
26. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV.

Závěrečná ustanovení

27. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
28. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.
29. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna.
30. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
31. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.

32. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

33. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z7/.. konaném dne ...

V Brně dne:

V Brně dne:

.....
poskytovatel

.....
příjemce